

Metodologia de organizare și desfășurare a procesului de selecție a elevilor din mediul rural, capabili de performanță

I. Dispoziții generale

Art. 1.

(1) Identificarea și susținerea copiilor capabili de performanță reprezintă o parte integrantă a politicilor educaționale promovate de Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului și vizează aplicarea unor principii fundamentale: egalitatea de șanse și dreptul la o educație diferențiată, pe baza pluralismului educațional.

(2) Prezenta metodologie cuprinde dispoziții care reglementează modul de organizare și desfășurare a procesului de selecție a elevilor capabili de performanță, absolvenți ai clasei a IV-a, proveniți din mediul rural, ale căror familii au venituri pe membru de familie sub o treime din salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată, în vederea școlarizării în unități de învățământ de prestigiu.

(3) Elevilor selecționați potrivit prevederilor din prezenta metodologie li se acordă bursa școlară „Guvernul României”, destinată acoperirii cheltuielilor de cazare, masă și a celor școlare. Cuantumul bursei se stabilește prin hotărâre a Guvernului și se indexează anual.

II. Selecția elevilor

Art. 2

(1) Procesul de selecție a copiilor capabili de performanță din mediul rural este organizat de către inspectoratele școlare județene, în colaborare cu Centrele Județene de Asistență Psihopedagogică, în conformitate cu prevederile prezentei metodologii.

(2) Inspectoratele Școlare Județene organizează selectarea, în fiecare an școlar, a 25 de elevi capabili de performanță, absolvenți ai clasei a IV-a, proveniți din mediul rural, ale căror familii au venituri pe membru de familie sub o treime din salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată.

(3) Selecția elevilor se face de către specialiști de la Centrele Județene de Asistență Psihopedagogică.

(4) Elevii selecționați, numiți în continuare „elevii incluși în program”, vor fi școlarizați în unitățile de învățământ de prestigiu, stabilite de inspectoratul școlar județean.

Art. 3

(1) Criteriile care stau la baza selecției elevilor prevăzuți la Art. 2 alin. (2) sunt:

- a) localitatea de domiciliu a elevului se află în mediul rural;
- b) familia elevului are venitul pe membru de familie sub o treime din salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată;
- c) elevul este înscris în clasa a IV-a sau a absolvit clasa a IV-a, în anul în care se realizează selecția;
- d) elevul este identificat ca fiind capabil de performanță;
- e) părinții/tutorii legal instituți ai elevului sunt de acord cu participarea la activitatea de selecție și, în ipoteza selecționării, cu școlarizarea copilului lor într-o unitate de învățământ de prestigiu, stabilită de inspectoratul școlar.

Anexa la O.M.E.C.T. nr. 5171 din 29.VIII.2008, privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a procesului de selecție a elevilor din mediul rural, capabili de performanță

- (2) Selecția copiilor capabili de performanță se face în trei etape, după cum urmează:
- etapa I – depunerea dosarului de înscriere;
 - etapa a II-a – evaluarea dosarelor și identificarea copiilor care îndeplinesc criteriile;
 - etapa a III-a – evaluarea aptitudinilor copiilor și selecția celor 25 de elevi.
- (3) Nedepunerea dosarelor la termenele stabilite în calendar atrage după sine eliminarea din competiție.
- (4) Rezultatul selecției se afișează, conform calendarului, la inspectoratul școlar, la unitățile de învățământ de unde provin elevii și se postează pe site-ul inspectoratului școlar.

Art. 4.

- (1) Părinții/tutorele legal instituit întocmesc dosarul de înscriere la selecție, sub îndrumarea învățătorului clasei.
- (2) Dosarul de înscriere cuprinde:
- certificatul de naștere al copilului, în copie;
 - cărțile de identitate ale părinților / tutorei legal, în copie;
 - foaia matricolă corespunzătoare învățământului primar;
 - adeverință de venit pe membru de familie pe ultima lună anterioară înscrierii;
 - recomandarea învățătorului clasei frecventate de elev;
 - acordul scris al părinților/tutorei legal instituit privind participarea la selecția elevilor capabili de performanță și privind frecventarea școlii care asigură programul de pregătire a copiilor capabili de performanță;
 - fișă medicală.
- (3) Depunerea dosarului de înscriere se face de către părinți/tutorele legal la unitatea de învățământ unde elevul este sau a fost înscris în clasa a IV-a.
- (4) Unitatea de învățământ transmite dosarele la inspectoratul școlar în termen de 3 zile de la finalizarea perioadei de depunere.

Art. 5

- (1) La nivelul fiecărui inspectorat școlar se constituie, prin decizia inspectorului școlar general, Comisia județeană pentru copiii din mediul rural capabili de performanță.
- (2) Comisia județeană pentru copiii din mediul rural capabili de performanță, numită în continuare „comisia județeană”, este alcătuită din:
- președinte: inspectorul școlar general/inspector școlar general adjunct pentru curriculum;
 - vicepreședinte: directorul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională;
 - secretar: un inspector școlar pentru învățământul primar;
 - 2 membri: un specialist al Centrului Județean de Asistență Psihopedagogică și juristul Inspectoratului Școlar Județean.
- (3) Comisia județeană are următoarele atribuții:
- stabilește unitățile de învățământ de prestigiu din județ în care vor fi școlarizați elevii incluși în program;
 - stabilește centrul/centrele de evaluare, calendarul procesului de evaluare și selecție astfel încât elevii să înceapă anul școlar în condiții optime;

-
- c) face publice calendarul și condițiile ce trebuie îndeplinite în vederea înscrierii la selecție a copiilor din mediul rural, capabili de performanță, precum și orice altă informație utilă părinților și unităților de învățământ;
 - d) primește și verifică, conform calendarului, dosarele de înscriere ale participanților, în baza criteriilor de selecție menționate la art. 3, alin. 1;
 - e) afișează rezultatele evaluării dosarelor la sediul inspectoratului școlar și le transmite unităților de învățământ de la care provin elevii ai căror părinți/tutori legal instituți au depus dosare pentru selecție;
 - f) propune componența comisiei de evaluare și selecție a candidaților;
 - g) monitorizează, controlează și răspunde de organizarea și desfășurarea selecției elevilor;
 - h) elaborează planuri semestriale de monitorizare și de suport a copiilor incluși în program, monitorizează și susține activitatea derulată în unitățile de învățământ de elevii incluși în program;
 - i) primește rapoarte de la unitățile de învățământ care școlarizează elevii incluși în program și se întâlnește periodic pentru analizarea rapoartelor și pentru ameliorarea și completarea planului de suport;
 - j) decide, cu acordul părinților, înscrierea copiilor selectați în unitățile de învățământ de prestigiu stabilite;
 - k) întocmește baza de date cu elevii incluși în program;
 - l) transmite periodic la Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, Direcția Generală Management Învățământ Preuniversitar:
 - baza de date privind elevii incluși în program;
 - rapoarte referitoare la procesul de evaluare și selecție;
 - rapoarte semestriale referitoare la integrarea în noile unități de învățământ și evoluția școlară a elevilor incluși în program, dificultăți întâmpinate etc.;
 - analize și propuneri de ameliorare a dificultăților întâmpinate;
 - m) sesizează imediat Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului orice situație neprevăzută în metodologie.
- (4)** Criteriile pe baza cărora sunt selectate unitățile de învățământ de prestigiu din județ în care vor fi școlarizați elevii incluși în program sunt următoarele:
- unitatea de învățământ are rezultate notabile în performanța școlară a elevilor;
 - unitatea de învățământ dispune de spații de cazare (internat), de cantină și de pedagog școlar;
 - unitatea de învățământ poate asigura servicii de asistență psihopedagogică, care pot susține elevii incluși în program pentru integrarea în noul mediu de viață și de activitate, precum și pe parcursul școlarizării;
 - unitatea de învățământ dispune de cabinete și laboratoare specializate, bibliotecă, sală de sport;
 - unitatea de învățământ poate asigura activități extracurriculare adecvate nevoilor elevilor incluși în program.
- (5)** În situația în care unitățile de învățământ de prestigiu în care vor fi înscriși elevii incluși în program nu pot asigura servicii de cazare și masă pentru aceștia, inspectoratul școlar va lua toate măsurile pentru asigurarea cazării și mesei în spațiile altor unități de învățământ, situate cât mai aproape de unitatea care îi școlarizează. În acest caz, se vor

lua toate măsurile pentru deplasarea elevilor, în siguranță, între școală și cantină, respectiv internat.

(6) În funcție de caracteristicile grupului selectat, Comisia județeană poate stabili și alte criterii de selecție a școlilor.

(7) Se recomandă alegerea unei singure unități de învățământ pentru școlarizarea elevilor care participă la program, pentru a putea permite monitorizarea și acordarea suportului logistic, educațional și psihologic grupului.

(8) În cazul în care, în grupul selectat, există copii ale căror aptitudini îi recomandă pentru înscrierea în unități de învățământ vocațional, Comisia județeană decide, cu acordul părinților, urmare a recomandării Comisiei de evaluare și selecție a candidaților, înscrierea copiilor respectivi la unități de învățământ vocațional, cu asigurarea condițiilor de securitate și integritate.

Art. 6

(1) În vederea evaluării și selectării candidaților, se constituie Comisia de evaluare și selecție a copiilor din mediul rural capabili de performanță. Componenta comisiei de evaluare și selecție a copiilor din mediul rural capabili de performanță se stabilește la propunerea comisiei județene, prin decizia inspectorului școlar general.

(2) Comisia de evaluare și selecție a copiilor din mediul rural capabili de performanță este constituită din:

a) președinte: coordonatorul/un specialist al Centrului Județean de Asistență Psihopedagogică;

b) vicepreședinte: un inspector școlar pentru învățământul primar;

c) membri: specialiști ai Centrului Județean de Asistență Psihopedagogică, învățători, profesori pentru disciplinele în care elevii sunt recomandați ca fiind capabili de performanță.

(3) Comisia de evaluare și selecție a copiilor din mediul rural capabili de performanță are următoarele atribuții:

a) asigură evaluarea și selecția copiilor, pe baza unor criterii adaptate particularităților psihopedagogice specifice vârstei și a unor instrumente standardizate;

b) alege și aplică o *baterie de identificare a copilului capabil de performanță* în scopul realizării unei evaluări obiective; bateria cuprinde teste de măsurare a coeficientului de inteligență, teste pentru aptitudini speciale, teste pentru aptitudini școlare, teste de personalitate, teste de creativitate etc., portofoliul elevului, precum și teste de cunoștințe cu conținut transcurricular;

c) propune spre avizare MECT, Direcției Generale Management Învățământ Preuniversitar și Centrului Național pentru Curriculum și Evaluare în Învățământul Preuniversitar, conținutul testelor de cunoștințe pentru selectarea elevilor;

d) stabilește ierarhia în urma evaluării;

e) fiecare membru al comisiei răspunde de corectitudinea și de confidențialitatea evaluării, până la afișarea rezultatelor finale;

f) afișează rezultatele finale, în maximum 48 de ore de la susținerea probei/probelor;

g) transmite Comisiei județene raportul procesului de evaluare și selecție și rezultatele finale ale selecției.

III Dispoziții finale

Art. 7

(1) Inspectoratele școlare și unitățile de învățământ la care sunt repartizați elevii incluși în program au responsabilitatea privind siguranța acestora, precum și privind asigurarea suportului psihologic de care au nevoie copiii pentru adaptarea la noile condiții de viață, oferirea de servicii de sprijin și educaționale adecvate caracteristicilor elevilor incluși în program.

(2) Unitatea de învățământ în care sunt școlarizați elevii incluși în program, are obligația, prin dirigintele clasei, în colaborare cu consiliul clasei și restul echipei educaționale:

a) de a realiza minicomunitatea clasei și integrarea acesteia în comunitatea școlară și în noul mediu social;

b) de a organiza activități de tipul „școala de după școală”, sprijinind astfel progresul școlar al elevilor incluși în program;

c) de a organiza activități extracurriculare adecvate nevoilor individuale și de grup;

d) de a realiza parteneriate educaționale menite să ofere elevilor incluși în program servicii educaționale adecvate specificului acestora;

e) de a păstra o strânsă legătură cu familiile elevilor incluși în program, comunicând regulat rezultatele școlare ale acestora, orarul și conținutul activităților extrașcolare, solicitând de la familii informații cu privire la comportamentul elevilor în familie și în comunitate, pe perioada vizitelor acasă și în vacanțe etc.;

f) de a elabora, în colaborare cu familiile, un program prin care să se stabilească legături periodice ale elevilor incluși în program cu familia;

g) de a elabora planuri semestriale de monitorizare și de suport a copiilor incluși în program;

h) de a monitoriza și susține activitatea derulată în unitățile de învățământ de elevii incluși în program;

i) de a organiza periodic întâlniri ale echipei educaționale și manageriale a școlii, pentru a analiza evoluția și eventualele probleme apărute în școlarizarea elevilor incluși în program, precum și pentru ameliorarea și completarea planului de suport de grup și individual;

j) de a transmite Comisiei județene, periodic, rapoarte referitoare la evoluția elevilor incluși în program, eventuale probleme și soluții adoptate pentru rezolvarea lor.

(3) Eventualele disfuncționalități sunt comunicate inspectoratului școlar județean și Centrului Județean de Asistență Psihopedagogică de către directorul unității de învățământ. Instituțiile menționate au obligația să intervină pentru eliminarea factorilor perturbatori.